

# DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELL'IMPIANTO ALLA REGOLA DELL'ARTE

ai sensi del D.M. 22 Gennaio 2008, n. 37

Il sottoscritto **CARLO CLAUDI** titolare / **DIRETTORE TECNICO** dell'impresa (ragione sociale) **ADT Fire & Security Italia S.P.A.** con sede in **Centro Direzionale Milanofiori – Strada 4 Palazzo A10** comune **ASSAGO** (prov. **MI**) tel. **02/818061** Partita IVA **10198230152**

☒ iscritta nel registro delle imprese (d.P.R. 7/12/1995, n. 581)

della Camera C.I.A.A. di **MILANO** nr. **1353485**

☐ iscritta all'albo Provinciale delle imprese artigiane (l. 8/8/1985, n. 443)

di ..... n. ....

Esecutrice dell'impianto (descrizione schematica) .....

**IMPIANTO ANTINCENDIO "CLEAN AGENT" (INERGEN IG541)**

**PROTEZIONE LOCALE CED e LOCALE UPS**

Inteso come: ☒ nuovo impianto ☐ trasformazione ☐ ampliamento ☐ manutenzione straordinaria

☐ altro (1) .....

Nota – Per gli impianti a gas specificare il tipo di gas distribuito: canalizzato della 1ª – 2ª – 3ª famiglia; GPL da recipienti mobili; GPL da serbatoio fisso. Per gli impianti elettrici specificare la potenza massima impegnabile.

Commissionato da: **PROMOTION DIGITALE S.R.L.**, installato nei locali siti nel comune di **MERATE**, Via **Campi, 29/L – 23807 LC**, di proprietà **PROMOTION DIGITALE S.R.L.**

in edificio adibito ad uso: ☒ industriale ☐ civile ☐ commercio ☐ altri usi

## DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, che l'impianto è stato realizzato in modo conforme alla regola dell'arte secondo quanto previsto dall'art. 6, tenuto conto delle condizioni di esercizio e degli usi a cui è destinato l'edificio, avendo in particolare:

☒ rispettato il progetto redatto ai sensi dell'art. 5 da (2) **Arch. Giancarlo RIGAMONTI n. 735 Prov. LC**

☒ seguito la norma tecnica applicabile all'impiego (3)

**UNI EN 15004 1-10**

**NFPA 2001 Standard on Clean Agent Extinguishing Systems**

☒ installato componenti e materiali adatti al luogo di installazione (artt. 5 e 6);

☒ controllato l'impianto

ai fini della sicurezza e della funzionalità con esito positivo, avendo eseguito le verifiche richieste dalle norme e dalle disposizioni di legge.

## Allegati obbligatori:

☒ progetto ai sensi degli articoli 5 e 7 (4);

☒ relazione con tipologie dei materiali utilizzati (5);

☒ schema di impianto realizzato (6);

☐ riferimento a dichiarazioni di conformità precedenti o parziali, già esistenti (7);

☒ copia del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali.

☐ attestazione di conformità per impianto realizzato con materiali o sistemi non normalizzati (8)

## Allegati facoltativi (9)

.....

## DECLINA

Ogni responsabilità per sinistri a persone o a cose derivanti da manomissione dell'impianto da parte di terzi ovvero da carenze di manutenzione o riparazione.

Il responsabile tecnico

**ADT Fire & Security Italia S.p.A.**

data 20/10/2011

.....  
(timbro e firma)

Il dichiarante

**ADT Fire & Security Italia S.p.A.**

.....  
(timbro e firma)

AVVERTENZE PER IL COMMITTENTE: responsabilità del committente o del proprietario, art. 8 (9)



# DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELL'IMPIANTO ALLA REGOLA DELL'ARTE

ai sensi del D.M. 22 Gennaio 2008, n. 37

Il sottoscritto **CARLO CLAUDI** titolare / **DIRETTORE TECNICO** dell'impresa (ragione sociale) **ADT Fire & Security Italia S.P.A.** con sede in **Centro Direzionale Milanofiori – Strada 4 Palazzo A10** comune **ASSAGO** (prov. MI) tel. **02/818061** Partita IVA **10198230152**

☒ iscritta nel registro delle imprese (d.P.R. 7/12/1995, n. 581)

della Camera C.I.A.A. di **MILANO** nr. **1353485**

☐ iscritta all'albo Provinciale delle imprese artigiane (l. 8/8/1985, n. 443)

di ..... n. ....

Esecutrice dell'impianto (descrizione schematica) .....

**IMPIANTO SEGNALAZIONE e COMANDO SPEGNIMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO**

**PROTEZIONE LOCALE CED e LOCALE UPS**

Inteso come: ☒ nuovo impianto ☐ trasformazione ☐ ampliamento ☐ manutenzione straordinaria

☐ altro (1) .....

Nota – Per gli impianti a gas specificare il tipo di gas distribuito: canalizzato della 1ª – 2ª – 3ª famiglia; GPL da recipienti mobili; GPL da serbatoio fisso. Per gli impianti elettrici specificare la potenza massima impegnabile.

Commissionato da: **PROMOTION DIGITALE S.R.L.**, installato nei locali siti nel comune di **MERATE**, Via **Campi, 29/L – 23807 LC**, di proprietà **PROMOTION DIGITALE S.R.L.**

in edificio adibito ad uso: ☒ industriale ☐ civile ☐ commercio ☐ altri usi

## DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, che l'impianto è stato realizzato in modo conforme alla regola dell'arte secondo quanto previsto dall'art. 6, tenuto conto delle condizioni di esercizio e degli usi a cui è destinato l'edificio, avendo in particolare:

☒ rispettato il progetto redatto ai sensi dell'art. 5 da (2) **Arch. Giancarlo RIGAMONTI n. 735 Prov. LC**

☒ seguito la norma tecnica applicabile all'impiego (3)

**UNI 9795 SISTEMI FISSI AUTOMATICI DI RIVELAZIONE, DI SEGNALAZIONE MANUALE e DI ALLARME INCENDIO**

☒ installato componenti e materiali adatti al luogo di installazione (artt. 5 e 6);

☒ controllato l'impianto

ai fini della sicurezza e della funzionalità con esito positivo, avendo eseguito le verifiche richieste dalle norme e dalle disposizioni di legge.

### Allegati obbligatori:

☒ progetto ai sensi degli articoli 5 e 7 (4);

☒ relazione con tipologie dei materiali utilizzati (5);

☒ schema di impianto realizzato (6);

☐ riferimento a dichiarazioni di conformità precedenti o parziali, già esistenti (7);

☒ copia del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali.

☐ attestazione di conformità per impianto realizzato con materiali o sistemi non normalizzati (8)

### Allegati facoltativi (9)

.....

## DECLINA

Ogni responsabilità per sinistri a persone o a cose derivanti da manomissione dell'impianto da parte di terzi ovvero da carenze di manutenzione o riparazione.

Il responsabile tecnico  
**ADT Fire & Security Italia S.p.A.**

data 20/10/2011

.....  
(timbro e firma)

Il dichiarante

**ADT Fire & Security Italia S.p.A.**

.....  
(timbro e firma)

AVVERTENZE PER IL COMMITTENTE: responsabilità del committente o del proprietario, art. 8 (9)



**ADT Always There®**

ADT Fire & Security Italia S.p.A.  
Centro Direzionale Milanofiori  
Strada 4 - Palazzo A10  
20090 Assago (MI) - Italia

Tel: +39 02818061  
Fax: +39 0289125412  
aditaly@tycoint.com  
www.adtitaly.com

Spett.le

PROMOTION DIGITAL S.r.l.  
Via Campi, 29/L  
23807 – MERATE (LC)

Assago, 20 Ottobre 2011

### ***RELAZIONE DELLA TIPOLOGIA DEI MATERIALI UTILIZZATI***

In riferimento alla nostra commessa 1B846 relativa all'esecuzione del Sistema di Rivelazione e Comando Impianto Spegnimento incendi "Clean agent" INERGEN IG541, installato presso:

#### ***LOCALE CED E LOCALE UPS – PROMOTION DIGITALE - MERATE***

#### **ADT FIRE & SECURITY ITALIA SpA dichiara**

*Di avere utilizzato materiali costruiti a regola d'arte ed idonei al luogo d'installazione secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.M. 37 del 22 Gennaio 2008*

☒ MARCATURA **CE** ☐ MARCHIO **IMQ** (O ALTRI MARCHI **UE**) ☐ ALTRA DOCUMENTAZIONE

#### **TIPOLOGIA DEL MATERIALE INSTALLATO:**

<b>SISTEMA SPEGNIMENTO INCENDI</b>	<b>OMOLOGAZIONI</b>
Unità di comando e spegnimento	CE-EN54-UNI 12094
Rivelatori di fumo serie 600	CE-EN54
Segnalatore ottico acustico mod. PAN-1	CE-EN54

Il Direttore Tecnico di **ADT FIRE & SECURITY ITALIA SpA**

**CLAUDI Carlo**

Timbro.....**ADT Fire & Security Italia S.p.A.**

Firma.....

*A Tyco International Company*





**ADT Always There®**

ADT Fire & Security Italia S.p.A.  
Centro Direzionale Milanofiori  
Strada 4 - Palazzo A10  
20090 Assago (MI) - Italia

Tel: +39 02818061  
Fax: +39 0289125412  
aditaly@tycoint.com  
www.aditaly.com

Spett.le

PROMOTION DIGITAL S.r.l.  
Via Campi, 29/L  
23807 – MERATE (LC)

Assago, 20 Ottobre 2011

### ***RELAZIONE DELLA TIPOLOGIA DEI MATERIALI UTILIZZATI***

In riferimento alla nostra commessa 1B846 relativa all'esecuzione del Sistema di Spegnimento Incendi "Clean Agent" INERGEN IG541 installato presso:

#### ***LOCALE CED E LOCALE UPS – PROMOTION DIGITALE - MERATE***

#### **ADT FIRE & SECURITY ITALIA SpA dichiara**

*Di avere utilizzato materiali costruiti a regola d'arte ed idonei al luogo d'installazione secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.M. 37 del 22 Gennaio 2008*

☒ MARCATURA **CE** ☐ MARCHIO **IMQ** (O ALTRI MARCHI **UE**) ☐ ALTRA DOCUMENTAZIONE

#### **TIPOLOGIA DEL MATERIALE INSTALLATO:**

<b>SISTEMA SPEGNIMENTO INCENDI</b>	<b>OMOLOGAZIONI</b>
<b>Bombole INERGEN IG541 50-80 lt</b>	<b>TPED</b>
<b>Valvola a volantino</b>	<b>CE-EN 12094-4</b>
<b>Valvola di scarica IV8</b>	<b>CE-EN 12094-4</b>
<b>Manometro controllo pressione a contatti elettrici</b>	<b>CE-EN 12094-10</b>
<b>Collettore di scarica CI MT</b>	<b>CE-EN 12094-13</b>

Il Direttore Tecnico di **ADT FIRE & SECURITY ITALIA SpA**

**CLAUDI Carlo**

**ADT Fire & Security Italia S.p.A.**

Timbro.....

Firma..... 

*A Tyco International Company*



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MILANO  
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03914451004  
del Registro delle Imprese di MILANO  
data di iscrizione: 19/02/1996

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 19/02/1996

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 1353485 il 21/01/1991

Denominazione: ADT FIRE & SECURITY ITALIA S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO

Sede:  
MILANO (MI) VIA PONTACCIO, 10 CAP 20121

Costituita con atto del 23/07/1990

Durata della società:  
data termine: 30/09/2050

Oggetto Sociale:

A) LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, CONSULENZA PROGETTUALE, SVILUPPO, INTEGRAZIONE, VENDITA, ADATTAMENTO, INSTALLAZIONE, CABLAGGIO, MESSA IN OPERA, COMPRESA LA DIREZIONE DEI RELATIVI LAVORI, AVVIAMENTO E COLLAUDO DI SISTEMI:

1) DI SICUREZZA TRA CUI: DI PROTEZIONE ELETTRONICA DEI BENI (ANTI-TACCHEGGIO), ALLARME, ANTIFURTO, ANTIRAPINA, RIVELAZIONE INCENDIO, RIVELAZIONE GAS, SPENNIMENTO AUTOMATICO, TELESORVEGLIANZA CON VIDEOREGISTRAZIONE;  
2) DI MONITORAGGIO E GESTIONE TECNOLOGICA E TECNICA DI EVENTI DI ALLARME GENERATI DA TERZI E DI CONTROLLI TECNOLOGICI DI PROCESSO (TEMPERATURA, ENERGIA ELETTRICA, AUTOMATISMI IN GENERE);

3) DI COMUNICAZIONE AUDIO, VIDEO E DATI;

4) DI IMPIANTI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, TELEVISIVI E SIMILI;

5) DI STRUTTURE BLINDATE FISSE AUTOMATICHE A PROTEZIONE ANTIRAPINA E ANTINTRUSIONE;

6) DI SORVEGLIANZA E DI CONTROLLO DEL TRAFFICO;

7) DI SORVEGLIANZA DI FLUSSI DI PERSONE;

8) L'EFFETTUAZIONE DI OPERAZIONI INERENTI LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E/O LA GESTIONE COMPLESSIVA DEGLI IMPIANTI E SISTEMI REALIZZATI, LA RIPARAZIONE E SOSTITUZIONE DI COMPONENTI SUCCESSIVAMENTE AL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO E QUINDI LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE PER L'AGGIORNAMENTO, L'ADEGUAMENTO E L'IMPLEMENTAZIONE DEGLI IMPIANTI DEI SISTEMI REALIZZATI.

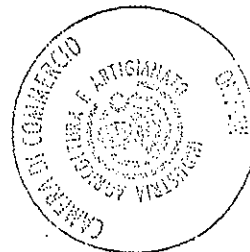
B) LA PRODUZIONE ED IL COMMERCIO, SOTTO QUALSIASI FORMA, DI MACCHINARI ED IMPIANTI PER LA PROTEZIONE DAL PERICOLO DELL'INCENDIO, DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE, DI IMPIANTI ELETTRICI E DI COMUNICAZIONE, DI IMPIANTI ANTI-INTRUSIONE E DI SICUREZZA IN GENERE E DI IMPIANTI INTERNI TELEFONICI.

C) LA STIPULAZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI DI LOCAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE DI DEPOSITI DI APPARECCHIATURE E DI PARTI DI RICAMBIO;

D) IL COMMERCIO, L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI PRODOTTI E SISTEMI ELETTRONICI ED ELETTRICI IN GENERE.

Pagina 1/ 17

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

11/10/2011

Prot.:CEW/47975/2011/CMIL282

E) LA PROGETTAZIONE E LA FORNITURA (DIRETTA E/O INDIRETTA), ANCHE IN QUALITA' DI CAPOCOMMESSA, DI MOBILI, ARREDI, APPARECCHIATURE E/O STRUTTURE COMPRENDENTI ANCHE MA NON ESCLUSIVAMENTE IMPIANTI DELLE TIPOLOGIE DI CUI AL PUNTO A). LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE INTRAPRENDERE QUALSIASI ATTIVITA' NEL SETTORE DEL-L'ELETTRONICA IN GENERALE, PORRE IN ESSERE OGNI ALTRA ATTIVITA' SIMILARE O COMPLEMENTARE COLLEGATA O STRUMENTALE O IN QUALUNQUE ALTRO MODO CONNESSA O RELATIVA A QUANTO SOPRA, INCLUSA LA PRESTAZIONE SOTTO QUALSIASI FORMA DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA, DI MANUTENZIONE, DI RIPARA-ZIONE E DI GESTIONE ANCHE DI IMPIANTI NON DA LEI REALIZZATI. LA SOCIETA' POTRA' ANCHE SVOLGERE L'ATTIVITA' DI COMMISSIONARIA, AGENTE E/O RAPPRESENTANTE IN GENERE DI ALTRE SOCIETA' O DITTE FORNITRICI DEI BENI SOPRAINDICATI O COMUNQUE CONCERNENTI I SETTORI DELL'ELETTRONICA E DELLA SI-CUREZZA. AL SOLO FINE DI RAGGIUNGERE L'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE LA SOCIETA' POTRA', IN VIA SUSSIDIARIA E NON PREVALENTE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE CHE SARANNO RITENUTE DAL-L'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE. LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI', PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, ASSUMERE PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE IMPRESE E SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO O AFFINE AL PROPRIO. LA SOCIETA' POTRA', INOLTRE, SEMPRE NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, PRESTA-RE FIDEJUSSIONI, AVALLI E GARANZIE REALI IN GENERE PER OBBLIGAZIONI DI TERZI, ANCHE SE IMPRESE CON OGGETTO DIVERSO, NEI CONFRONTI DI AZIENDE DI CRE-DITO E DI TERZI IN GENERE.

#### SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

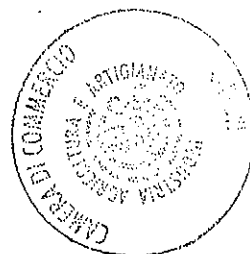
- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
numero componenti in carica: 3  
durata in carica per 3 ESERCIZI

COLLEGIO SINDACALE:  
- Sindaci effettivi  
numero componenti in carica: 3  
durata in carica per 3 ESERCIZI  
- Sindaci supplenti  
numero componenti in carica: 2  
durata in carica per 3 ESERCIZI

#### INFORMAZIONI SULLO STATUTO

RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI  
ART.32

Poteri associati alla carica di CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE:  
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'. IN SEDE DI NOMINA POSSONO TUTTAVIA ESSERE INDICATI LIMITI AI POTERI DEGLI AMMINISTRATORI.  
LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE AGLI AMMINISTRATORI, I QUALI COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, FERMA RESTANDO LA NECESSITA' DI SPECIFICA AUTORIZZAZIONE NEI CASI RICHIESTI DALLA LEGGE.  
SONO INOLTRE ATTRIBUITE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE SEGUENTI COMPETENZE:  
A) LA DELIBERA DI FUSIONE/SCISSIONE NEI CASI DI CUI AGLI ARTICOLI 2505,  
2505-BIS, 2506-TER ULTIMO COMMA C.C. ;  
B) L'ISTITUZIONE E SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

C) L'INDICAZIONE DI QUALI AMMINISTRATORI ABBIANO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA';  
D) LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;  
E) L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE A DISPOSIZIONI NORMATIVE;  
F) IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE IN ALTRO COMUNE DEL TERRITORIO NAZIONALE;  
G) LA RIDUZIONE DEL CAPITALE QUALORA RISULTI PERDUTO OLTRE UN TERZO DEL CAPITALE SOCIALE E LA SOCIETA' ABBA EMESSE AZIONI SENZA VALORE NOMINA-LE.  
POSSONO ESSERE NOMINATI DIRETTORI, ISTITTORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DETERMINANDONE I POTERI.  
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE, NEI LIMITI DI CUI ALL'ARTICOLO 2381 C.C., PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, DETERMINANDONE I POTERI E LA RELATIVA REMUNERAZIONE.  
IL CONSIGLIO PUO' ALTRESI' DISPORRE CHE VENGA COSTITUITO UN COMITATO ESECUTIVO DEL QUALE FANNO PARTE DI DIRITTO, OLTRE AI CONSIGLIERI NOMINATI A FARNE PARTE, ANCHE IL PRESIDENTE, NONCHE' TUTTI I CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA.  
AL CONSIGLIO SPETTA COMUNQUE IL POTERE DI CONTROLLO E DI AVOCARE A SE' LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA, OLTRE CHE IL POTERE DI REVOCARE LE DELEGHE. NON POSSONO ESSERE ATTRIBUITE AGLI ORGANI DELEGATI LE COMPETENZE DI CUI ALL'ARTICOLO 2381, COMMA QUARTO C.C..  
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI DETERMINANDONE I POTERI.  
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.  
SPETTA ALTRESI' AI CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA DEL CONSIGLIO E AI PROCURATORI NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI.  
OLTRE AL DIRETTORE GENERALE, IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E CIASCUN AMMINISTRATORE CUI SPETTA LA RAPPRESENTANZA, NEI LIMITI IN CUI GLI E' ATTRIBUITA, PUO' NOMINARE ISTITTORI E PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

Clausole di recesso:  
ARTICOLO 10

Gruppi societari:  
LA SOCIETA' DICHIARA DI ESSERE SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO.

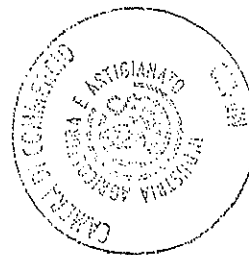
#### INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:  
deliberato 1.666.600,00  
sottoscritto 1.666.600,00  
versato 1.666.600,00

#### OPERAZIONI STRAORDINARIE

Fusione mediante incorporazione di:  
- WORMALD ITALIANA SPA  
Sede: MILANO (MI) Numero REA 149744  
Data delibera: 29/10/1990 Esecuzione con atto del 20/12/1990

Progetto di fusione mediante incorporazione della società  
- FARO S.R.L.  
Sede: ABBIATEGRASSO (MI) (MI) Numero REA 1314776  
Codice Fiscale: 09738900159  
Nr. R. I.: 295719  
Ufficio di: MILANO  
Data atto: 28/03/2001





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

Fusione mediante incorporazione di:

- FARO S.R.L.

Sede: ABBIATEGRASSO (MI) Numero REA 1314776

Codice Fiscale: 09738900159

Nr. R. I.: 295719

Ufficio di: MILANO

Data delibera: 07/05/2001 Esecuzione con atto del 25/07/2001

Progetto di fusione mediante incorporazione della società

- ADT S.R.L.

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 02983420155

Data iscrizione: 17/03/2010

Data atto: 05/02/2010

Fusione mediante incorporazione di:

- ADT S.R.L.

Sede: MILANO

Codice Fiscale: 02983420155

Data iscrizione: 29/03/2010 Data modifica: 11/06/2010

Data delibera: 26/03/2010 Esecuzione con atto del 03/06/2010

ATTIVITA'

Attività prevalente esercitata dall'impresa:

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI PRODOTTI E IMPIANTI ELETTRONICI DI SICUREZZA:  
RIVELAZIONE E SPEGNIMENTO INCENDIO, VIDEO-SORVEGLIANZA, ANTI-INTRUSIONE,  
CONTROLLO-ACCESSI, DI PROTEZIONE ELETTRONICA DEI BENI, RIVELAZIONE GAS,  
CONTROLLI TECNOLOGICI DI PROCESSO TEMPERATURA, ELETTRICI, AUTOMATISMI IN  
GENERE.

Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 03/01/1991

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

\* CLAUDI CARLO

nato a CAMERINO (MC) il 21/10/1950

codice fiscale: CLDCRL50R21B474P

- DIRETTORE TECNICO nominato il 12/06/2003

durata in carica FINO ALLA REVOCA

- RESPONSABILE TECNICO nominato il 12/06/2003

durata in carica FINO ALLA REVOCA

- PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 06/09/2005

durata in carica FINO ALLA REVOCA

Poteri:

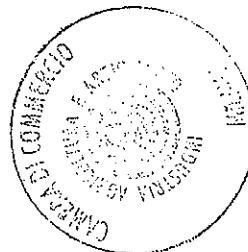
CON VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 23.03.2007 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI DA  
ESERCITARSI NELL'AMBITO DELLA FUNZIONE "INGEGNERIA TECNICA" E IN CONFORMITA'  
CON TUTTE LE POLICIES AZIENDALI E DI GRUPPO:

A) DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA:

1. FIRMARE, A FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA, LA CORRISPONDENZA INERENTE I COMPITI E  
RESPONSABILITA' DI SUA COMPETENZA.

2. DIRIGERE LA COSTRUZIONE DI IMPIANTI E, IN GENERALE, L'ESECUZIONE DELLE  
COMMESSE AFFIDATE ALLA SOCIETA'.

3. NEGOZIARE E STIPULARE VARIANTI IN CORSO D'OPERA NELL'AMBITO DELL'ESECUZIONE DI  
CONTRATTI GIA' IN ESSERE E IN VIA DI ESECUZIONE CON CLIENTI DELLA SOCIETA' E  
PURCHE' LA VARIANTE RIGUARDI ATTIVITA' COMPLEMENTARI O ULTERIORI RISPETTO A







CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

QUELLE OGGETTO DEL CONTRATTO E DIRETTAMENTE CONNESSE CON QUESTE ULTIME.

I SEGUENTI POTERI DI ACQUISTO, A FIRMA SINGOLA:

- ACQUISTARE BENI MOBILI (ECCEZIONE BENI MOBILI REGISTRATI, AZIENDE O RAMI DI AZIENDA O COMUNQUE INVESTIMENTI FISSI) E SERVIZI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEGLI INCARICHI AFFIDATI ALLA SOCIETA' DAI SUOI CLIENTI ENTRO IL LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER BENE/SERVIZIO/CONTRATTO, CON ESPRESSA FACOLTA' DI NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI E RIMANENDO ESPRESSAMENTE ESCLUSA LA FACOLTA' DI EFFETTUARE PAGAMENTI A FIRMA SINGOLA.

\*\*\*\*\*

CON ATTO DI DELEGA DI FUNZIONI IN DATA 25 OTTOBRE 2010 REP. N. 12.275/3.731 DEL NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO SI DELEGA IL NOMINATO IN QUALITA' DI PROCURATORE E CONTRACTING EXECUTION DIRECTOR DELL'AZIENDA ADT FIRE & SECURITY ITALIA S.P.A., AFFINCHÉ PROVVEDA:

-ALLA SOTTOSCRIZIONE DI DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DELLE INFORMAZIONI, FORNITE DALLE AZIENDE COMMITTENTI, SUI RISCHI SPECIFICI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ESISTENTI NEGLI AMBIENTI IN CUI LA SOCIETA' E' DESTINATA AD OPERARE (PSC), IN MERITO ALLE QUALI LA SOCIETA' PROVVEDERA' AD ATTUARE IDONEI INTERVENTI INFORMATIVI E FORMATIVI SUL PERSONALE IMPIEGATO NELL'APPALTO;

-ALLA REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA DI ADT FIRE & SECURITY ITALIA S.P.A.;

-ALLA SOTTOSCRIZIONE, PREVIA COMPILAZIONE PER LA PARTE DI COMPETENZA DI ADT FIRE & SECURITY ITALIA S.P.A., OVE PREVISTA, DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) REDATTO DALLE AZIENDE COMMITTENTI; ALLA DESIGNAZIONE DI UNA PERSONA DI SUA FIDUCIA E CON ADEGUATA ESPERIENZA E PROFESSIONALITA', DIPENDENTE DELLA SOCIETA' O DI UN'AZIENDA SUBAPPALTATRICE, CHE PARTECIPERÀ ALLE RIUNIONI DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO INDEITTE DALLE AZIENDE COMMITTENTI; ALLA DESIGNAZIONE DI UNA PERSONA DI SUA FIDUCIA E CON ADEGUATA ESPERIENZA E PROFESSIONALITA', DIPENDENTE DELLA SOCIETA' O DI UN'AZIENDA SUBAPPALTATRICE, CHE PRENDA PARTE AL SOPRALLUOGO, SUL SITO DEL COMMITTENTE, CHE PRECEDE L'INIZIO DELLE ATTIVITA' PRESTATE DALLA SOCIETA' E/O DALL'AZIENDA SUBAPPALTATRICE;

-ALLA NOMINA DEL RESPONSABILE DEI LAVORI (CAPO CANTIERE) E DEL SUO EVENTUALE SOSTITUTO (VICE CAPO CANTIERE);

-ALLA FORMULAZIONE DI RICHIESTE DI ACCESSO DEI LAVORATORI IN APPALTO E IN SUBAPPALTO AI SITI DELLE AZIENDE COMMITTENTI;

-ALLA FIRMA DI DICHIARAZIONI CHE RIGUARDINO LA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA DELLA SOCIETA' IN RIFERIMENTO AI PROPRI DIPENDENTI;

-ALLA FIRMA DI DICHIARAZIONI CHE RIGUARDINO I DISPOSITIVI DI SICUREZZA PER SPECIFICI INCARICHI;

-ALLA FIRMA DI DICHIARAZIONI ATTESTANTI CHE LE ATTREZZATURE, I MATERIALI, LE OPERE PROVVISORIALI E I VEICOLI DI QUALSIASI GENERE (AUTOMEZZI, GRU, PARANCHI, CARRELLI, ECC.) DI PROPRIETA' CHE DOVRANNO ENTRARE NELLE ARRE DELLE AZIENDE COMMITTENTI, IN QUANTO OCCORRENTI ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI, SONO CONFORMI AI DETTAMI DEL D. LGS. 81/08 E S.M.I., IN BUONE CONDIZIONI D'USO E SONO REGOLARMENTE SOTTOPOSTI ALLE VERIFICHE DI LEGGE;

-ALLA FIRMA DI DICHIARAZIONI RELATIVE ALL'IDONEITA' SOTTO IL PROFILO TECNICO-PROFESSIONALE A SVOLGERE L'OPERA COMMISSIONATA, ANCHE IN RELAZIONE ALLE DIMENSIONI DELL'IMPRESA, AI MACCHINARI IMPIEGATI E ALLA COMPETENZA DEL PERSONALE ALL'UOPO IMPIEGATO, FORMATO E ADDESTRATO;

-ALLA FIRMA DI DICHIARAZIONI DELLA SOCIETA' DI NON ESSERE OGGETTO DI PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE INTERDITTIVI DI CUI ALL'ART. 14 DEL D. LGS. 81/08;

-ALLA FIRMA DI DICHIARAZIONI DELLA SOCIETA' IN MERITO ALL'ORGANICO MEDIO ANNUO. NON E' NECESSARIO ATTRIBUIRE UN BUDGET DI SPESA AL DELEGATO PERCHÉ L'ESECUZIONE DEI POTERI SOPRA ELENCATI NON COMPORTA SPESE. OVE TUTTAVIA CIO' SI RENDESSE NECESSARIO, IL SIGNOR CLAUDI CARLO FARA' APPOSITA E TEMPESTIVA RICHIESTA MOTIVATA AL DATORE DI LAVORO PER TALI EVENTUALI SPESE.

Abilitazioni professionali





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMi1282

11/10/2011

REQUISITI ACCERTATI IN DATA 29/07/2003.

\* BRUGORA RICCIARDI RENATO  
nato a MILANO (MI) il 23/02/1959  
codice fiscale: BRGRNT59B23F205M  
- CONSIGLIERE nominato con atto del 26/01/2010  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/09/2012  
Data iscrizione: 10/03/2010

Poteri:

C) ALL'AMMINISTRATORE SIG. RENATO BRUGORA RICCIARDI, VENGONO CONFERITI I  
SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI, NELL'AMBITO DELLA FUNZIONE "VENDITE" DELLA  
SOCIETA', A FIRMA SINGOLA:

1. FIRMARE LA CORRISPONDENZA INERENTE I COMPITI E RESPONSABILITA' DI SUA  
COMPETENZA;
2. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA  
CONTRATTI DI VENDITA, PERMUTA E FORNITURA DI PRODOTTI, SEMILAVORATI E SERVIZI  
OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE NEL LIMITE DEL CONTROVALORE DI EURO 500.000 PER  
SINGOLO CONTRATTO;
3. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA  
CONTRATTI DI APPALTO DI QUALUNQUE SPECIE, STABILENDONE LE RELATIVE CONDIZIONI,  
CONCORRERE AD ASTE NONCHE' A GARE, APPALTI O LICITAZIONI PRIVATE, BANDITE DA  
ENTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI GENERE, PRESENTANDO, A FIRMA SINGOLA E  
DISGIUNTA, OFFERTE E PREVENTIVI E PROVVEDENDO A TUTTI GLI ATTI ALL'UOPO  
NECESSARI, NEL LIMITE DEL CONTROVALORE DI EURO 500.000 PER SINGOLO CONTRATTO;
4. PRESENTARE, MODIFICARE O RITIRARE PROPOSTE CONTRATTUALI E SVOLGERE OGNI  
OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA AI SUDETTI CONTRATTI, NEL LIMITE DEL  
CONTROVALORE DI EURO 500.000 PER SINGOLO CONTRATTO;
5. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEI  
POTERI CONFERITI QUALE RESPONSABILE DELLA FUNZIONE "VENDITE";
6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE GARE INDETTE DA ENTI PUBBLICI O PRIVATI,  
ITALIANI ED ESTERI; PREDISPORRE, COMPILARE E SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO A TAL  
FINE NECESSARIO, QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUESTIONARI, DICHIARAZIONI,  
AUTOCERTIFICAZIONI ED ISCRIZIONI AD ALBI FORNITORI, NONCHE' COMPIERE OGNI  
ATTIVITA' STRUMENTALI E PRELIMINARE PER LA PARTECIPAZIONE AD EVENTUALI GARE.

\* BALDO FLORINDO

nato a MILANO (MI) il 09/04/1954

codice fiscale: BLDFRN54D09F205I

- CONSIGLIERE nominato con atto del 26/01/2010  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/09/2012
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 26/01/2010  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/09/2012

Data iscrizione: 10/03/2010

- CONSIGLIERE DELEGATO nominato con atto del 15/02/2010  
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/09/2012

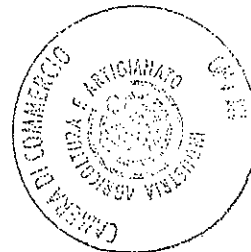
Data iscrizione: 10/05/2010

Poteri:

A) AGLI AMMINISTRATORI SIGNORI FLORINDO BALDO (PRESIDENTE E AMMINISTRATORE  
DELEGATO) E DR. MAURIZIO FRANCESCO MARMO A FIRMA SINGOLA:

RAPPORTI CONTRATTUALI DI NATURA COMMERCIALE

1. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA  
CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA, PERMUTA E FORNITURA DI PRODOTTI,  
SEMILAVORATI E SERVIZI OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;
2. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA  
CONTRATTI DI ACQUISTO E LEASING DI MACCHINARI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRO BENE  
DESTINATO AGLI IMPIANTI DELLA SOCIETA', NEI LIMITI D'IMPORTO PER OGNI SINGOLO  
CONTRATTO DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);
3. ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E PRENDERE IN LEASING AUTOMEZZI ED ALTRI BENI





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

11/10/2011

Prot.:CEW/47975/2011/CMII282

MOBILI ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, ESPLETANDO TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E LA MOTORIZZAZIONE CIVILE, NEI LIMITI D'IMPORTO PER OGNI SINGOLO CONTRATTO DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);

4. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI APPALTO DI QUALUNQUE SPECIE, STABILENDONE LE RELATIVE CONDIZIONI, CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE, ENTI PRIVATI O PUBBLICI, SIANO ESSI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI, ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE ALL'ESTERO, CON FACOLTA' DI COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E/O DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA' CHE SI DOVESSERO RENDERE ALL'UOPO NECESSARI;

5. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI: CONSULENZA, OPERA, ANCHE INTELLETTUALE, MANDATO, COMMISSIONE, MEDIAZIONE, DEPOSITO, TRASPORTO E SPEDIZIONE;

6. CONCLUDERE CONTRATTI DI AGENZIA E/O DISTRIBUZIONE, STABILENDONE I TERMINI E LE CONDIZIONI E FIRMANDO I DOCUMENTI NECESSARI AL LORO PERFEZIONAMENTO;

7. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI ATTIVI E PASSIVI DI AFFITTO, COMODATO, LEASING E LOCAZIONE INFRANOVENNALE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI, COMPRESI IL RILASCIO DI QUIETANZE E L'INTIMAZIONE DI DISDETTE;

8. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI FACTORING E DI CESSIONE DI CREDITI;

9. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI OGNI RAMO, IVI COMPRESI LE POLIZZE FIDEJUSSORIE ASSICURATIVE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI COMPRESO IL PAGAMENTO DI PREMI, LA DEFINIZIONE DELLA LIQUIDAZIONE DEI DANNI E SINISTRI E L'EVENTUALE DESIGNAZIONE A TALE FINE DI PERITI, MEDICI E LEGALI;

10. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI LICENZA D'USO DI MARCHI DI PROPRIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA;

11. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA QUALSIASI CONTRATTO CON ALTRE SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO TYCO INTERNATIONAL LTD.

RAPPORTI CON PERSONALE  
12. ASSUMERE QUADRI, IMPIEGATI ED OPERAI, DETERMINARNE LE MANSIONI E LA RETRIBUZIONE, TRASFERIRLI, SOSPENDERLI E LICENZIARLI; ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI LORO CONFRONTI E FIRMARE LE RELATIVE LETTERE DI ASSUNZIONE E LICENZIAMENTO, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI ED ENTI PUBBLICI SULL'ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI A RAPPORTI DI LAVORO IN ATTO E CESSATI, QUALI RISULTANO DALLE SCRITTURE TENUTE DALLA SOCIETA' IN MATERIA DI RAPPORTI INDIVIDUALI DI LAVORO E DI PREVIDENZA SOCIALE;

13. STIPULARE ACCORDI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, CONCLUDERE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI.

RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE  
14. TRANSIGERE, DEFINIRE E CONCILIARE LITI E CONTROVERSIE GIA' SORTE, ANCHE IN SEDE GIUDIZIALE O ARBITRALE, O CHE POSSANO SORGERE, SOTTOSCRIVENDO ATTI, QUIETANZE ED OGNI RELATIVO DOCUMENTO;

15. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ED IN ARBITRATO, AVANTI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, INCLUSE LA CORTE DI CASSAZIONE, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE COSTITUZIONALE, ANCHE IN SEDE COMUNITARIA E SOPRANNAZIONALE; INSTAURARE E ABBANDONARE GIUDIZI, ANCHE CAUTELARI PREVENTIVI, DI ESECUZIONE, DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE E RESISTERE NEGLI STESSI; PRESENTARE DENUNCE E QUERELE; NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI E PERITI CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI; ELEGGERE DOMICILIO;

16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA PER FORNIRE LA DICHIARAZIONE DI TERZO, DI CUI ALL'ART. 547 C.P.C., RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE INDIVIDUALI E COLLETTIVE DI LAVORO DINANZI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA CON ESPRESSA FACOLTA' DI



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE STESSE E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI PROCESSI DI LAVORO, DI PREVIDENZA E DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA.

RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

17. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'UNIONE EUROPEA, LA COMMISSIONE EUROPEA, LO STATO ITALIANO, I MINISTERI, LE REGIONI, LE PROVINCE, I COMUNI, I MAGISTRATI DELLE ACQUE, ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI ED ISPETTORATI;

18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA BANCA D'ITALIA, LA CONSOB, L'UFFICIO ITALIANO CAMBI, L'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA, IL GARANTE PER PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO DELLE IMPRESE E DINANZI A QUALSIASI ALTRA AUTORITA' O ISTITUZIONE;

19. COMPIERE PRESSO TUTTE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI, ISPETTORATI, TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE LICENZE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI, ACQUISIRE CONTRIBUTI, ACCETTARE LE CONDIZIONI INERENTI, SOTTOSCRIVERE I NECESSARI CONTRATTI E DOCUMENTI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

20. COMPIERE PRESSO LE AUTORITA' E GLI UFFICI COMPETENTI TUTTE LE PRATICHE, FORMALITA' E GLI ATTI OCCORRENTI PER CONSEGUIRE E CONSERVARE LA PROTEZIONE DEI BREVETTI, DEI MODELLI, DEI DISEGNI E DEI MARCHI CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI STENDERE E FIRMARE QUALSIASI ATTO O DOCUMENTO RELATIVO, PRESENTARLO E FARNE RITIRO, PAGARE TASSE E INCASSARNE GLI EVENTUALI RIMBORSI, RICHIEDERE CERTIFICATI E COPIE AUTENTICHE, PRESENTARE DOMANDE DI ATTESTATI, RITIRARE GLI ATTESTATI RILASCIATI E I RELATIVI DOCUMENTI, MODIFICARE E RITIRARE DOMANDE IN GENERE;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE PRESSO L'UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI, ED I CORRISPONDENTI UFFICI BREVETTI E MARCHI EUROPEI, COMUNITARI, STRANIERI E SOPRANAZIONALI, PRESENTARE E DOCUMENTARE RICORSI AVANTI ALLA COMMISSIONE DEI RICORSI IN MATERIA DI BREVETTI E AGLI ANALOGHI ISTITUTI ESTERI, COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO PER LA TUTELA DI TALI DIRITTI COME: REGISTRAZIONI, TRASCRIZIONI E QUANT'ALTRO PRESSO AUTORITA', ENTI, AMMINISTRAZIONI ITALIANE, ESTERE E SOPRANAZIONALI; CONFERIRE INCARICHI A TERZI, NELLE FORME PRESCRITTE DALLE LEGGI ITALIANE E ESTERE, E DALLE CONVENZIONI INTERNAZIONALI;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AGLI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI (INPS, INAIL ED ISTITUTI AUTONOMI), SINDACATI, UFFICI DEL LAVORO E DI COLLOCAMENTO, ISPETTORATO DEL LAVORO, ASL ED UFFICIO DI IGIENE; ESEGUIRE PAGAMENTI DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DOVUTI DALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, I CENTRI DI SERVIZIO DELLE IMPOSTE, LE AGENZIE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE, LA DIREZIONE GENERALE DELLE ENTRATE, L'UFFICIO I.V.A., L'UFFICIO DEL REGISTRO, LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E GLI UFFICI FISCALI IN GENERE, FIRMANDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, RICORSI, RICHIESTE, MEMORIE ED OGNI ALTRO ATTO E DOCUMENTO;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI PRATICA RELATIVA A TASSE E IMPOSTE, ESPLETANDO OGNI FORMALITA' IMPOSTA DALLA LEGGE ED EFFETTUANDO I DOVUTI VERSAMENTI SENZA ALCUN LIMITE D'IMPORTO;

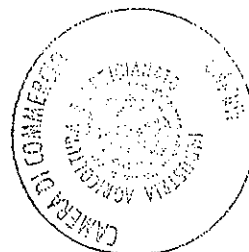
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA DOGANA, IMPRESE FERROVIARIE, TRANVIARIE, DI NAVIGAZIONE E DI TRASPORTO IN GENERE, NONCHE' DINANZI AGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, IN OGNI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI MERCI, VALORI, PACCHI ED EFFETTI DI OGNI SPECIE, PLICHI, LETTERE RACCOMANDATE O ASSICURATE, RILASCIANDO RICEVUTE E DISCARICHI.

RAPPORTI CON BANCHE E FINANZIATORI

26. FIRMARE, PRESENTARE E RITIRARE DICHIARAZIONI VALUTARIE PER OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE;

27. EFFETTUARE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE CAUZIONALI, DI DENARO O TITOLI PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI PRESSO LE DIREZIONI PROVINCIALI DEL

Pagina 8/ 17



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

TESORO, RICEVERE QUIETANZE E POLIZZE DI DEPOSITO;  
ULTERIORI POTERI

28. INTERVENIRE CON I POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ASSEMBLEE DEI SOCI DI ALTRE SOCIETA' O ENTI DELLE QUALI LA SOCIETA' SIA SOCIA, PRENDERE PARTE ALLE RELATIVE DELIBERAZIONI ANCHE DI CARATTERE STRAORDINARIO SU QUALSIASI OGGETTO;

29. ESIGERE ED INCASSARE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE, CONCEDERE DILAZIONI, PROROGHE E SCONTI;

30. RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DOVUTI ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEI DEPOSITI E PRESTITI, DALLA TESORERIA DELLA REPUBBLICA ITALIANA, DALLE REGIONI, DALLE PROVINCE E DAI COMUNI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO, ITALIANO O ESTERO, RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE O QUIETANZE;

31. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO, ESIGERE O QUIETANZARE CAMBIALI, EFFETTI BANCARI, SPICCARRE TRATTE; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI; PROTESTARE EFFETTI ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE; EMETTERE NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO, FATTURE, ESTRATTI CONTO E TRATTE SULLA CLIENTELA.

32. NOMINARE CONSULENTI LEGALI, AVVOCATI E PROCURATORI LEGALI ALLE LITI PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI;

33. FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', COMPRESA LA CORRISPONDENZA CONFIDENZIALE, OLTRE A QUALSIASI ATTO O CONTRATTO NECESSARIO PER LA CONDUZIONE DELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA';

34. APRIRE, CHIUDERE, NONCHE' TRASFERIRE FILIALI, AGENZIE E UNITA' LOCALI DELLA SOCIETA';

35. SUBDELEGARE A TERZI IN TUTTO O IN PARTE I POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO E NOMINARE PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.

B) AGLI AMMINISTRATORI SIGNORI FLORINDO BALDO (PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO) E DR. MAURIZIO FRANCESCO MARMO CON FIRMA FRA LORO ABBINATA O CON FIRMA DI UNO DI ESSI ABBINATA A QUELLA DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DI ANALOGHI POTERI MA, IN TAL CASO, NEI LIMITI PREVISTI PER IL PROCURATORE: RAPPORTI CONTRATTUALI DI NATURA COMMERCIALE

1. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI IMMOBILI, OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI, SENZA LIMITI DI IMPORTO;

2. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI ACQUISTO E LEASING DI MACCHINARI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRO BENE DESTINATO AGLI IMPIANTI DELLA SOCIETA', PER TUTTE LE OPERAZIONI CHE ECCEDANO IL LIMITE DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);

3. ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E PRENDERE IN LEASING AUTOMEZZI ED ALTRI BENI MOBILI ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, ESPLETANDO TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E LA MOTORIZZAZIONE CIVILE, PER TUTTE LE OPERAZIONI CHE ECCEDANO IL LIMITE DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);

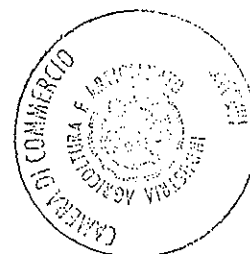
4. ENTRARE A FAR PARTE DI CONSORZI O ASSOCIAZIONI/RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEE DI IMPRESA (CD "A.T.I." O "R.T.I.");

POTERI DI NATURA BANCARIA E CREDITIZIA

5. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA: CONTRATTI DI FINANZIAMENTO BANCARIO A BREVE TERMINE SOTTO QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI MA NON LIMITATI AD APERTURE DI CREDITO, SCONTO E ANTICIPAZIONI SU TITOLI E MERCI, CONTRATTI DI DEPOSITO SOMME DI DENARO O TITOLI ANCHE IN AMMINISTRAZIONE, CON BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE E UFFICI POSTALI, TANTO IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, PATTUENDO ALTRESI' LA MISURA DEGLI INTERESSI;

6. STIPULARE CONTRATTI DI CASSETTE DI SICUREZZA E DISPORRE DEL RELATIVO

Pagina 9/ 17



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CM1282

11/10/2011

CONTENUTO;

7. ACCETTARE CAMBIALI TRATTE ED EMETTERE VAGLIA CAMBIARI;  
8. APRIRE E CHIUDERE CONTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA' ED EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI DELLA SOCIETA';  
9. DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE, EFFETTUARE PRELEVAMENTI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, ED EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA' IN ITALIA E ALL'ESTERO;  
10. CHIEDERE IL RILASCIO A FAVORE DEI SOGGETTI COMMITTENTI DI CAUZIONI, FIDEIUSSIONI E DEPOSITI IN RELAZIONE AD ASTE, GARE, APPALTI, LICITAZIONI.  
IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO SIG. FLORINDO BALDO VIENE IDENTIFICATO E QUALIFICATO COME DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA', RESPONSABILE PER LA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, AMBIENTE E PREVENZIONE INCENDI DELLA SOCIETA'.  
IL SIG. FLORINDO BALDO, AI SENSI DEL D. LGS. N. 81/2008, AVRA' IL POTERE DI COMPIERE, IN NOME E PER CONTO DI WORMALD ITALIANA S.P.A., TUTTI GLI ATTI ED ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI ED OBBLIGHI PREVISTI DAL D. LGS. N. 81/2008 STESSO E DALLA LEGISLAZIONE APPLICABILE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, AMBIENTE E PREVENZIONE INCENDI, E DI PROVVEDERE DIRETTAMENTE A QUANTO RITENUTO NECESSARIO ED UTILE PER IL COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO DELLE NORMATIVE E DELLE REGOLE DI BUONA TECNICA NELLE SOPRA INDICATE MATERIE. A TAL FINE, IL SIG. BALDO, AVRA' LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETA' STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA GENERALE E IN PARTICOLARE RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE SUL LAVORO, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.), ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R. 1124/65, NONCHE' TUTTI I PIU' AMPI POTERI GESTIONALI, DECISIONALI E DI FIRMA.  
NELL'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ATTRIBuite, IL SIG. BALDO, DOVRA' IN PARTICOLARE ED A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO:  
- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA E DI IGIENE SUL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA E DA OGNI NORMA RIGUARDANTE LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI;  
- ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DA OGNI ALTRA NORMA IN TEMA DI PROTEZIONE E TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI;  
- VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDEZZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE LE MACCHINE, IMPIANTI, STRUMENTI, UTENSILI E QUANT'ALTRO, ADEGUANDOLI ALLE NORME ANCHE TECNOLOGICHE, IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE E A QUANTO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI;  
- AGGIORNARE E GARANTIRE NEL TEMPO LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E COMUNQUE IN BASE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;  
- VERIFICARE LA RISPONDEZZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DEI LUOGHI DI LAVORO ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED AMBIENTE E A QUANTO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI;  
- CURARE CHE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEI LUOGHI E DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE MEDIANTE PROCEDURE DI VERIFICA, ISPEZIONE, CONTROLLO E MANUTENZIONE CHE RITERRA' PIU' OPPORTUNE;  
- CURARE CHE LE LAVORAZIONI CHE IMPLICANO L'UTILIZZAZIONE O LA PRODUZIONE DI AGENTI NOCIVI SIANO SVOLTE SECONDO LE PRESCRITTE MISURE DI IGIENE DEL LAVORO ED IN OSSEQUIO A TUTTA LA NORMATIVA CHE REGOLA LA MATERIA;  
- CURARE CHE I LAVORATORI ABBIANO IN DOTAZIONE ED UTILIZZINO I NECESSARI ED IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;  
- PROVVEDERE E PROMUOVERE, FORNIRE E SOVRINTENDERE ALLA MASSIMA INFORMAZIONE DEI LAVORATORI DEGLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CONNESSI ALLA LAVORAZIONE CUI POSSANO ESSERE ESPOSTI, RENDENDO NOTE LE NORME NECESSARIE DI





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

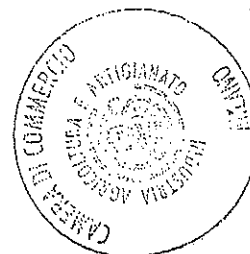
Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

PREVENZIONE PER LA SICUREZZA ED IGIENE ANCHE MEDIANTE AFFISSIONE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DEGLI ESTRATTI DELLE STIME E COMUNQUE CON OGNI ALTRO IDONEO MEZZO CHE NE POSSA RENDERE PIU' UTILE ED IMMEDIATA LA CONOSCENZA;

- PROVVEDERE, ANCHE CON L'AUSILIO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, ALLA FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLE LEGGI VIGENTI E DA OGNI ALTRA NORMA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DELLA SALUTE;
- PREDISPORRE ADEGUATA NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE, SICUREZZA ED IGIENE ED AMBIENTE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE;
- DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, AVVALENDOSI PER TALE CONTROLLO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI ALTRO PERSONALE PREPOSTO GIA' NORMATIVAMENTE DESTINATARIO DI TALE COMPITO, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE UTILIZZANDO TUTTO QUANTO MESSO A LORO DISPOSIZIONE, PROVVEDENDO A PROMUOVERE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO NELL'IPOTESI DI INOSSERVANZA;
- CURARE OGNI ADEMPIMENTO PREVISTO IN TEMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- CURARE CHE I PRESIDI SANITARI DI PRONTO SOCCORSO ED I SERVIZI IGIENICO-ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;
- ASSICURARE E GARANTIRE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI IN TEMA DI CONTRATTI D'OPERA E DI APPALTO COME PREVISTO DALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE, ANCHE IN CASO DI CANTIERI TEMPORANEI E/O MOBILI;
- DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONI INCENDI NONCHE' QUELLE ATTINENTI AI RISCHI DI INCIDENTI ATTRAVERSO L'ATTIVAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;
- CURARE LA GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA (LOTTA ANTINCENDIO, PRONTO SOCCORSO, EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO) DESIGNANDO I LAVORATORI ADDETTI ALL'EMERGENZA, PREDISPONENDO I PIANI DI EMERGENZA, ORGANIZZANDO I NECESSARI RAPPORTI CON I SERVIZI PUBBLICI (VV.FF., CROCE ROSSA, ECC.), IL TUTTO IN OSSEQUIO A QUANTO STABILITO DALLE NORME IN MATERIA;
- VERIFICARE LA CORRISPONDENZA DEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO E/O DELL'ATTIVITA' AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI QUEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA PRO-TEMPORE, GARANTENDO COMUNQUE CHE LO SMALTIMENTO E/O LO SCARICO DEGLI STESSI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI VIGENTI;
- CURARE CHE LA GESTIONE DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, NEL RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E/O DA RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI DITTE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI E/O IN POSSESSO DEI TITOLI RICHIESTI DALLE NORMATIVE. SARA' COMUNQUE CURA DEL DR. BALDO PROVVEDERE A FAR RISPETTARE TUTTI QUEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVREBBE PRESCINDERE, EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI ALLE AUTORITA' COMPETENTI NONCHE' TENERE IN OSSEQUIO ALLE NORMATIVE I PREVISTI REGISTRI DI CARICO E SCARICO DEI RIFIUTI PRODOTTI;
- PROVVEDERE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DISCIPLINANTE LA QUALITA' DELL'ARIA, IL VALORE DELLE EMISSIONI E L'INQUINAMENTO ATMOSFERICO ATTRAVERSO LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI ED IL LORO PUNTUALE RISPETTO;
- CURARE L'OSSERVANZA DELLE NORMATIVE IN MATERIA DI EMISSIONE SONORE NELL'AMBIENTE ESTERNO, ASSICURANDO IL RISPETTO DEI LIMITI MASSIMI DI ACCETTABILITA' DEI LIVELLI DI RUMORE NELL'AMBIENTE ESTERNO, OTTENERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI E GARANTIRE IL PUNTUALE RISPETTO DI OGNI EVENTUALE PROVVEDIMENTO DELL'AUTORITA' IN MATERIA;
- PROVVEDERE ALL'OSSERVANZA DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO DELLE LEGGI SANITARIE E DI QUELLE AD ESSO RICOLLEGABILI;
- RICHIEDERE E GARANTIRE IL RISPETTO DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI UTF IN MATERIA DI OLII COMBUSTIBILI ED IN QUELLE MATERIE DISCIPLINATE DALLA NORMATIVA UTF;
- CURARE INFINE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO COMUNQUE CONNESSO

Pagina 11/ 17



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA.

IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

IL SIG. BALDO AVRA' LA FACOLTA', AI SENSI DEL D. LGS. N. 81/2008, DI DELEGARE A TERZI, CON DELEGA SCRITTA, GLI ADEMPIMENTI, LE FUNZIONI, LE ATTIVITA', LE COMPETENZE E RELATIVE RESPONSABILITA' IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, SALVO GLI ADEMPIMENTI NON DELEGABILI AI SENSI DI LEGGE, NONCHE' DI REVOCARE LE DELEGHE EVENTUALMENTE CONFERITE.

\* MARMO MAURIZIO FRANCESCO

nato a MILANO (MI) il 27/05/1966

codice fiscale: MRMMZF66E27F205J

- CONSIGLIERE nominato con atto del 26/01/2010

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 30/09/2012

Poteri:

A) AGLI AMMINISTRATORI SIGNORI FLORINDO BALDO (PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO) E DR. MAURIZIO FRANCESCO MARMO A FIRMA SINGOLA:

RAPPORTI CONTRATTUALI DI NATURA COMMERCIALE

1. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA, PERMUTA E FORNITURA DI PRODOTTI, SEMILAVORATI E SERVIZI OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

2. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI ACQUISTO E LEASING DI MACCHINARI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRO BENE DESTINATO AGLI IMPIANTI DELLA SOCIETA', NEI LIMITI D'IMPORTO PER OGNI SINGOLO CONTRATTO DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);

3. ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E PRENDERE IN LEASING AUTOMEZZI ED ALTRI BENI MOBILI ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, ESPLETANDO TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E LA MOTORIZZAZIONE CIVILE, NEI LIMITI D'IMPORTO PER OGNI SINGOLO CONTRATTO DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);

4. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI APPALTO DI QUALUNQUE SPECIE, STABILENDONE LE RELATIVE CONDIZIONI, CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE, ENTI PRIVATI O PUBBLICI, SIANO ESSI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI, ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE ALL'ESTERO, CON FACOLTA' DI COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E/O DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA' CHE SI DOVESSERO RENDERE ALL'UOPO NECESSARI;

5. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI: CONSULENZA, OPERA, ANCHE INTELLETTUALE, MANDATO, COMMISSIONE, MEDIAZIONE, DEPOSITO, TRASPORTO E SPEDIZIONE;

6. CONCLUDERE CONTRATTI DI AGENZIA E/O DISTRIBUZIONE, STABILENDONE I TERMINI E LE CONDIZIONI E FIRMANDO I DOCUMENTI NECESSARI AL LORO PERFEZIONAMENTO;

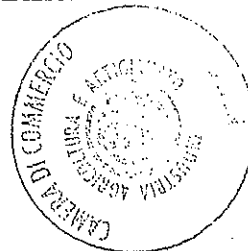
7. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI ATTIVI E PASSIVI DI AFFITTO, COMODATO, LEASING E LOCAZIONE INFRANOVENNALE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI, COMPRESI IL RILASCIO DI QUIETANZE E L'INTIMAZIONE DI DISDETTE;

8. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI FACTORING E DI CESSIONE DI CREDITI;

9. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI ASSICURAZIONE DI OGNI RAMO, IVI COMPRESSE LE POLIZZE FIDEJUSSORIE ASSICURATIVE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI COMPRESO IL PAGAMENTO DI PREMI, LA DEFINIZIONE DELLA LIQUIDAZIONE DEI DANNI E SINISTRI E L'EVENTUALE DESIGNAZIONE A TALE FINE DI PERITI, MEDICI E LEGALI;

10. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI LICENZA D'USO DI MARCHI DI PROPRIETA' DEL GRUPPO DI APPARTENENZA;

11. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA QUALSIASI CONTRATTO CON ALTRE SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO TYCO INTERNATIONAL LTD.







CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

RAPPORTI CON PERSONALE

12. ASSUMERE QUADRI, IMPIEGATI ED OPERAI, DETERMINARNE LE MANSIONI E LA RETRIBUZIONE, TRASFERIRLI, SOSPENDERLI E LICENZIARLI; ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI LORO CONFRONTI E FIRMARE LE RELATIVE LETTERE DI ASSUNZIONE E LICENZIAMENTO, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI ED ENTI PUBBLICI SULL'ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI A RAPPORTI DI LAVORO IN ATTO E CESSATI, QUALI RISULTANO DALLE SCRITTURE TENUTE DALLA SOCIETA' IN MATERIA DI RAPPORTI INDIVIDUALI DI LAVORO E DI PREVIDENZA SOCIALE;

13. STIPULARE ACCORDI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI, CONCLUDERE TRANSAZIONI DI VERTENZE SINDACALI.

RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE

14. TRANSIGERE, DEFINIRE E CONCILIARE LITI E CONTROVERSIE GIA' SORTE, ANCHE IN SEDE GIUDIZIALE O ARBITRALE, O CHE POSSANO SORGERE, SOTTOSCRIVENDO ATTI, QUIETANZE ED OGNI RELATIVO DOCUMENTO;

15. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ED IN ARBITRATO, AVANTI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE ED AMMINISTRATIVA, INCLUSE LA CORTE DI CASSAZIONE, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE COSTITUZIONALE, ANCHE IN SEDE COMUNITARIA E SOPRANAZIONALE; INSTAURARE E ABBANDONARE GIUDIZI, ANCHE CAUTELARI PREVENTIVI, DI ESECUZIONE, DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE E RESISTERE NEGLI STESSI; PRESENTARE DENUNCE E QUERELE; NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI E PERITI CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI; ELEGGERE DOMICILIO;

16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA PER FORNIRE LA DICHIARAZIONE DI TERZO, DI CUI ALL'ART. 547 C.P.C., RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE INDIVIDUALI E COLLETTIVE DI LAVORO DINANZI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE STESSE E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI PROCESSI DI LAVORO, DI PREVIDENZA E DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA.

RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

17. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'UNIONE EUROPEA, LA COMMISSIONE EUROPEA, LO STATO ITALIANO, I MINISTERI, LE REGIONI, LE PROVINCE, I COMUNI, I MAGISTRATI DELLE ACQUE, ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI ED ISPETTORATI;

18. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA BANCA D'ITALIA, LA CONSOB, L'UFFICIO ITALIANO CAMBI, L'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA, IL GARANTE PER PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, LA CAMERA DI COMMERCIO E IL REGISTRO DELLE IMPRESE E DINANZI A QUALSIASI ALTRA AUTORITA' O ISTITUZIONE;

19. COMPIERE PRESSO TUTTE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI, ISPETTORATI, TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE LICENZE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI, ACQUISIRE CONTRIBUTI, ACCETTARE LE CONDIZIONI INERENTI, SOTTOSCRIVERE I NECESSARI CONTRATTI E DOCUMENTI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

20. COMPIERE PRESSO LE AUTORITA' E GLI UFFICI COMPETENTI TUTTE LE PRATICHE, FORMALITA' E GLI ATTI OCCORRENTI PER CONSEGUIRE E CONSERVARE LA PROTEZIONE DEI BREVETTI, DEI MODELLI, DEI DISEGNI E DEI MARCHI CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI STENDERE E FIRMARE QUALSIASI ATTO O DOCUMENTO RELATIVO, PRESENTARLO E FARNE RITIRO, PAGARE TASSE E INCASSARNE GLI EVENTUALI RIMBORSI, RICHIEDERE CERTIFICATI E COPIE AUTENTICHE, PRESENTARE DOMANDE DI ATTESTATI, RITIRARE GLI ATTESTATI RILASCIATI E I RELATIVI DOCUMENTI, MODIFICARE E RITIRARE DOMANDE IN GENERE;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE PRESSO L'UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI, ED I CORRISPONDENTI UFFICI BREVETTI E MARCHI EUROPEI, COMUNITARI, STRANIERI E SOPRANAZIONALI, PRESENTARE E DOCUMENTARE RICORSI AVANTI ALLA COMMISSIONE DEI RICORSI IN MATERIA DI BREVETTI E AGLI ANALOGHI ISTITUTI ESTERI, COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO PER LA TUTELA DI TALI DIRITTI COME: REGISTRAZIONI, TRASCRIZIONI E QUANT'ALTRO PRESSO AUTORITA', ENTI, AMMINISTRAZIONI ITALIANE, ESTERE E SOPRANAZIONALI; CONFERIRE INCARICHI A TERZI, NELLE FORME PRESCRITTE DALLE LEGGI ITALIANE E ESTERE, E DALLE CONVENZIONI





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

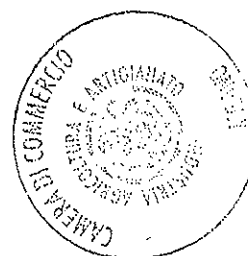
11/10/2011

INTERNAZIONALI;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AGLI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI (INPS, INAIL ED ISTITUTI AUTONOMI), SINDACATI, UFFICI DEL LAVORO E DI COLLOCAMENTO, ISPETTORATO DEL LAVORO, ASL ED UFFICIO DI IGIENE; ESEGUIRE PAGAMENTI DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DOVUTI DALLA SOCIETA' RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE;
23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, I CENTRI DI SERVIZIO DELLE IMPOSTE, LE AGENZIE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DELLE IMPOSTE DIRETTE, LA DIREZIONE GENERALE DELLE ENTRATE, L'UFFICIO I.V.A., L'UFFICIO DEL REGISTRO, LE COMMISSIONI TRIBUTARIE E GLI UFFICI FISCALI IN GENERE, FIRMANDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, RICORSI, RICHIESTE, MEMORIE ED OGNI ALTRO ATTO E DOCUMENTO;
24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI PRATICA RELATIVA A TASSE E IMPOSTE, ESPLETANDO OGNI FORMALITA' IMPOSTA DALLA LEGGE ED EFFETTUANDO I DOVUTI VERSAMENTI SENZA ALCUN LIMITE D'IMPORTO;
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA DOGANA, IMPRESE FERROVIARIE, TRANVIARIE, DI NAVIGAZIONE E DI TRASPORTO IN GENERE, NONCHE' DINANZI AGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, IN OGNI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI MERCI, VALORI, PACCHI ED EFFETTI DI OGNI SPECIE, PLICHI, LETTERE RACCOMANDATE O ASSICURATE, RILASCIANDO RICEVUTE E DISCARICHI.
- RAPPORTI CON BANCHE E FINANZIATORI
26. FIRMARE, PRESENTARE E RITIRARE DICHIARAZIONI VALUTARIE PER OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE ED ESPORTAZIONE;
27. EFFETTUARE, RICEVERE E LIBERARE DEPOSITI, ANCHE CAUZIONALI, DI DENARO O TITOLI PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI PRESSO LE DIREZIONI PROVINCIALI DEL TESORO, RICEVERE QUIETANZE E POLIZZE DI DEPOSITO;
- ULTERIORI POTERI
28. INTERVENIRE CON I POTERI DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' ALLE ASSEMBLEE DEI SOCI DI ALTRE SOCIETA' O ENTI DELLE QUALI LA SOCIETA' SIA SOCIA, PRENDERE PARTE ALLE RELATIVE DELIBERAZIONI ANCHE DI CARATTERE STRAORDINARIO SU QUALSIASI OGGETTO;
29. ESIGERE ED INCASSARE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE, CONCEDERE DILAZIONI, PROROGHE E SCONTI;
30. RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DOVUTI ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEI DEPOSITI E PRESTITI, DALLA TESORERIA DELLA REPUBBLICA ITALIANA, DALLE REGIONI, DALLE PROVINCE E DAI COMUNI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DA QUALUNQUE ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO, ITALIANO O ESTERO, RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE O QUIETANZE;
31. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO, ESIGERE O QUIETANZARE CAMBIALI, EFFETTI BANCARI, SPICCARRE TRATTE; GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI; PROTESTARE EFFETTI ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE; EMETTERE NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO, FATTURE, ESTRATTI CONTO E TRATTE SULLA CLIENTELA.
32. NOMINARE CONSULENTI LEGALI, AVVOCATI E PROCURATORI LEGALI ALLE LITI PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI;
33. FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', COMPRESA LA CORRISPONDENZA CONFIDENZIALE, OLTRE A QUALSIASI ATTO O CONTRATTO NECESSARIO PER LA CONDUZIONE DELLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA';
34. APRIRE, CHIUDERE, NONCHE' TRASFERIRE FILIALI, AGENZIE E UNITA' LOCALI DELLA SOCIETA';
35. SUBDELEGARE A TERZI IN TUTTO O IN PARTE I POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO E NOMINARE PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI ATTI O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI CON IL PRESENTE ATTO.
- B) AGLI AMMINISTRATORI SIGNORI FLORINDO BALDO (PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO) E DR. MAURIZIO FRANCESCO MARMO CON FIRMA FRA LORO ABBINATA O CON FIRMA DI UNO DI ESSI ABBINATA A QUELLA DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DI ANALOGHI POTERI MA, IN TAL CASO, NEI LIMITI PREVISTI PER IL PROCURATORE:

Pagina 14/ 17

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano





# CAMERA DI COMMERCIO MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

## RAPPORTI CONTRATTUALI DI NATURA COMMERCIALE

1. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI IMMOBILI, OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, STIPULANDO, RISOLVENDO, RESCINDENDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENENDONE I PREZZI, LE MODALITA' DI PAGAMENTO E TUTTE LE CONDIZIONI, SENZA LIMITI DI IMPORTO;
  2. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA CONTRATTI DI ACQUISTO E LEASING DI MACCHINARI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRO BENE DESTINATO AGLI IMPIANTI DELLA SOCIETA', PER TUTTE LE OPERAZIONI CHE ECCEDANO IL LIMITE DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);
  3. ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E PRENDERE IN LEASING AUTOMEZZI ED ALTRI BENI MOBILI ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, ESPLETANDO TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E LA MOTORIZZAZIONE CIVILE, PER TUTTE LE OPERAZIONI CHE ECCEDANO IL LIMITE DI EURO 250.000 (DUECENTOCINQUANTAMILA);
  4. ENTRARE A FAR PARTE DI CONSORZI O ASSOCIAZIONI/RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEE DI IMPRESA (CD "A.T.I." O "R.T.I.");
- POTERI DI NATURA BANCARIA E CREDITIZIA
5. NEGOZIARE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE E RECEDERE DA: CONTRATTI DI FINANZIAMENTO BANCARIO A BREVE TERMINE SOTTO QUALSIASI FORMA, IVI INCLUSI MA NON LIMITATI AD APERTURE DI CREDITO, SCONTO E ANTICIPAZIONI SU TITOLI E MERCI, CONTRATTI DI DEPOSITO SOMME DI DENARO O TITOLI ANCHE IN AMMINISTRAZIONE, CON BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE E UFFICI POSTALI, TANTO IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, PATTUENDO ALTRESI' LA MISURA DEGLI INTERESSI;
  6. STIPULARE CONTRATTI DI CASSETTE DI SICUREZZA E DISPORRE DEL RELATIVO CONTENUTO;
  7. ACCETTARE CAMBIALI TRATTE ED EMETTERE VAGLIA CAMBIARI;
  8. APRIRE E CHIUDERE CONTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA' ED EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI DELLA SOCIETA';
  9. DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE, EFFETTUARE PRELEVAMENTI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, ED EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA' IN ITALIA E ALL'ESTERO;
  10. CHIEDERE IL RILASCIO A FAVORE DEI SOGGETTI COMMITTENTI DI CAUZIONI, FIDEIUSSIONI E DEPOSITI IN RELAZIONE AD ASTE, GARE, APPALTI, LICITAZIONI.

Altre 14 persone sono titolari di cariche o qualifiche.

## CERTIFICAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 46/90

### ABILITAZIONI:

L'impresa, ai sensi della Legge 5 marzo 1990 n. 46 recante norme per la sicurezza degli impianti, è abilitata, salvo le eventuali limitazioni più sotto specificate, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 della Legge n. 46/1990 come segue:

#### 1) lettera A

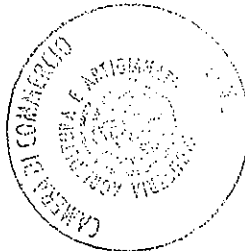
PER GLI IMPIANTI DI PRODUZIONE, DI TRASPORTO, DI DISTRIBUZIONE E DI UTILIZZAZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL PUNTO DI CONSEGNA DELL'ENERGIA FORNITA DALL'ENTE DISTRIBUTORE.

Ente: CAMERA DI COMMERCIO

#### 2) lettera B

PER GLI IMPIANTI RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI IN GENERE, LE ANTENNE E GLI IMPIANTI DI PROTEZIONE DA SCARICHE ATMOSFERICHE.

Ente: CAMERA DI COMMERCIO





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

3) lettera C  
PER GLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E DI CLIMATIZZAZIONE AZIONATI DA FLUIDO  
LIQUIDO, AERIFORME, GASSOSO E DI QUALSIASI NATURA O SPECIE.  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

4) lettera D  
PER GLI IMPIANTI IDROSANITARI NONCHE' QUELLI DI TRASPORTO, DI TRATTAMENTO, DI  
USO, DI ACCUMULO E DI CONSUMO DI ACQUA ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI A PARTIRE DAL  
PUNTO DI CONSEGNA DELL'ACQUA FORNITA DALL'ENTE DISTRIBUTORE.  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

5) lettera G  
PER GLI IMPIANTI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

RESPONSABILI TECNICI:

\* CLAUDI CARLO  
nato a CAMERINO (MC) il 21/10/1950  
Codice Fiscale: CLDCRL50R21B474P  
residente a SAN DONATO MILANESE (MI) VIA ANGELO MORO 10 CAP 20097  
- DIRETTORE TECNICO  
- RESPONSABILE TECNICO  
- PROCURATORE SPECIALE  
per l'esercizio delle attività di cui alla lettera A, B, C, D, G  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO

Le notizie e i dati relativi ad atti depositati prima dell'entrata in vigore del  
D.P.R. 7/12/1995, n. 581, possono risultare in estratto o in forma sintetica.

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data  
odierna.

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE - AUTORIZZAZIONE DELL'INTENDENZA  
DI FINANZA DI MILANO N.6743 DELL'11/9/1978

RISCOSSI PER NR BOLLI	9	EURO	131,58
PER DIRITTI		EURO	10,00
TOTALE		EURO	141,58
TOTALE CON GLI IMPORTI ESPRESSI IN LIRE: 274135			

SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA  
POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCURSALE IN CORSO, AI  
SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

P. IL CONSERVATORE REGISTRO IMPRESE  
GIANFRANCESCO VANZELLI  
L'ADDETTO

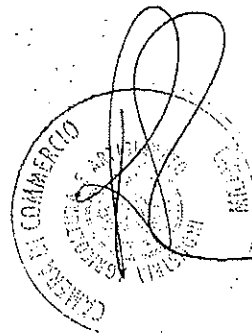
MARIANGELA RADICO

SOGGETTI CONTROLLATI (articolo 2 del D.P.R n.252 del 3/6/1998)

Codice fiscale

Denominazione

Pr. sede



Pagina 16/ 17

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano





CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO

Prot.:CEW/47975/2011/CMI1282

11/10/2011

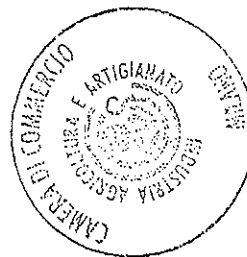
03914451004	ADT FIRE & SECURITY ITALIA S.P.A. MI			
Cognome	Nome	Sesso	Pr.nasc.	Dt nasc.
BRUGORA RICCIARDI	RENATO	M	MI	23/02/1959
BALDO	FLORINDO	M	MI	09/04/1954
MARMO	MAURIZIO FRANCESCO	M	MI	27/05/1966
CLAUDI	CARLO	M	MC	21/10/1950

N U L L A   O S T A

ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n.575 e successive  
modificazioni.

La presente certificazione è emessa dalla C.C.I.A.A. utilizzando il collegamento  
telematico con il sistema informativo utilizzato dalla prefettura di Roma.

\*\*\* fine certificato \*\*\*



Pagina 17/ 17

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano